

# COMUNE DI ACI BONACCORSI

Città Metropolitana di Catania

COPIA DI DETERMINAZIONE SINDACALE

\*\*\*\*\*

N° 15 DEL 01-09-2017

REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI SINDACALI

<b>OGGETTO:</b>	Nomina Vice Segretario
-----------------	------------------------

CIG:

## IL SINDACO

**Visti** l'art. 97, comma 5, del T.U.EE.LL. e l'art. 17 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi in merito alla possibilità da parte dell'ente di dotarsi di un Vice Segretario con il compito di coadiuvare il segretario comunale nonché di sostituirlo in via generale in tutte le funzioni ad esso spettanti in base alla legge, allo statuto, ai regolamenti o, all'atto del conferimento, di compiti aggiuntivi attribuitigli dal Sindaco, in caso di vacanza, assenza o impedimento;

**Visto** l'art.17, comma 2 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita: *“Ove non espressamente assunto mediante selezione pubblica, il Sindaco, con proprio provvedimento, può attribuire le funzioni di Vice Segretario Comunale ad un dipendente comunale tra quelli che abbiano i requisiti per l'accesso al concorso dei Segretari Comunali e Provinciali”*.

**Considerato** che appare utile la presenza di un Vice Segretario, così come previsto dall'art.17 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nell'esistenza dei requisiti previsti dalla legge e dal suddetto regolamento;

**Considerato**, altresì, che sino ad oggi le relative funzioni di Vice Segretario sono state svolte dalla dott.ssa Adriana Laurini, unica figura di personale all'interno dell'Ente in possesso dei requisiti previsti;

**Visti** gli atti d'ufficio;

## DETERMINA

1. Confermare, quale Vice Segretario del comune di Aci Bonaccorsi, la dott.ssa Adriana Laurini, in possesso dei requisiti di legge per l'assolvimento delle funzioni di Segretario comunale, ai sensi dell'art.17 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
2. Dare atto che il presente incarico rimane valido ed efficace sino a successiva nuova determinazione;
3. Comunicare, a cura dell'ufficio di segreteria, il presente provvedimento al Segretario generale, alla Giunta Municipale, a tutti i Responsabili di Area organizzativa ed al Presidente del Consiglio Comunale oltre che al Responsabile CED per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di trasparenza.

**Il Responsabile del Procedimento**

*F.to*

**IL SINDACO**

*F.to Dott. DI MAURO VITO*

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito dell'Ente dal 04-09-2017 al 19-09-2017