

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Cell.
E-mail privata
Nazionalità
Data e luogo di nascita
Codice Fiscale

ANTONIO MARIA CAPUTO
347 7515659
capantoni@tiscali.it
Italiana
13 GIUGNO 1970, VITTORIA (RG)
CPT NNM 70H13 M088F

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DICEMBRE 2010 – OGGI

Comune di Aci Bonaccorsi (CT) – Comune di Milo (CT)

Ente Pubblico Territoriale

SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA

- Quelle previste dal D.L.vo 267/2000 per come integrate dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente
- Quelle previste dal D.L.vo 30 luglio 1999 n. 286 per come integrate dai Regolamenti dell'Ente

FEBBRAIO 2009 – NOVEMBRE 2010

Comune di Aci Bonaccorsi (CT)

Ente Pubblico Territoriale

SEGRETARIO COMUNALE E DIRETTORE GENERALE

- Quelle previste dal D.L.vo 267/2000 per come integrate dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente
- Quelle previste dal D.L.vo 30 luglio 1999 n. 286 per come integrate dai Regolamenti dell'Ente

MAGGIO 2008 – GENNAIO 2009

Comune di Milo (CT)

Ente Pubblico Territoriale

SEGRETARIO COMUNALE E DIRETTORE GENERALE

- Quelle previste dal D.L.vo 267/2000 per come integrate dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente
- Quelle previste dal D.L.vo 30 luglio 1999 n. 286 per come integrate dai Regolamenti dell'Ente
- Indagine conoscitiva delle unità operative di massima dimensione dell'Ente e adozione della metodologia di Valutazione delle Posizioni.
- Predisposizione della metodologia di Valutazione delle Prestazioni

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 01 LUGLIO 2007 – 31 AGOSTO 2008**
- Unione dei Comuni "Alto Alcantara" (ME)
- Ente Pubblico Territoriale costituito tra i comuni di Malvagna, Mojo Alcantara, Roccella Valdemone e Santa Domenica Vittoria
- SEGRETARIO DELL'UNIONE**
- Quelle previste dal D.L.vo 267/2000 per come integrate dallo Statuti e dai Regolamenti dell'Ente
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DICEMBRE 2006 – APRILE 2008**
- Comune di Santa Domenica Vittoria (ME)
- Ente Pubblico Territoriale
- SEGRETARIO COMUNALE** – e dal 25 gennaio 2007 Segretario Comunale della Convenzione tra i comuni di Santa Domenica Vittoria e Malvagna (Me)
- Quelle previste dal D.L.vo 267/2000 per come integrate dagli Statuti e dai Regolamenti comunali
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- GENNAIO 1998 – DICEMBRE 2006**
- Comune di Niscemi (CL)
- Ente Pubblico Territoriale
- DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE AFFARI GENERALI, ORGANI ISTITUZIONALI E LEGALITÀ**
- Implementazione del sistema di valutazione permanente del Personale.
 - Adozione del sistema ordinamentale ed organizzatorio dell'Ente
 - Armonizzazione strutturale agli obiettivi dell'Amministrazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- GIUGNO 1997 – GENNAIO 1998**
- Comune di Niscemi (CL)
- Ente Pubblico Territoriale
- DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE IGIENE DEL SUOLO E DELL'ABITATO**
- Potenziamento della Raccolta Differenziata
 - Ri-organizzazione del servizio di raccolta e smaltimento dei r.s.u..
 - Implementazione dei sistemi di igiene e profilassi zootecnica.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di attività
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 1997 – oggi

Corte d'Appello di Catania: Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Catania, Tribunale di Catania sez. Lavoro; Tribunale di Caltagirone sez. Fallimentare e sez. Lavoro Giustizia

CONSULENTE TECNICO

- Consulente Tecnico d'Ufficio c/o le ex Preture ed i Tribunali, in materia di Lavoro
- Curatore Fallimentare.
- Consulente della Procura della Repubblica.

NOVEMBRE 2007 – MAGGIO 2009

Comune di Terme Vigliatore (ME)

Ente Pubblico Territoriale

COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE – PROVVEDIMENTO N. 45 DEL 27/11/2007

- Quelle previste dal D.L.vo 30 luglio 1999 n. 286 per come integrate dai Regolamenti dell'Ente
- Indagine conoscitiva delle unità operative di massima dimensione dell'Ente e adozione della metodologia di Valutazione delle Posizioni.
- Predisposizione della metodologia di Valutazione delle Prestazioni

NOVEMBRE 2002 – GIUGNO 2003

Comune di Rieti (CL)

Ente Pubblico Territoriale

COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE – CONSULENTE IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ENTE

- Indagine conoscitiva delle unità operative di massima dimensione dell'Ente e adozione della metodologia di Valutazione delle Posizioni.
- Supporto agli Organi di Governo
- Predisposizione della metodologia di Valutazione delle Prestazioni
- Nuovo regolamento dell'attività contrattuale dell'Ente, sui procedimenti disciplinari, sulla concessione delle provvidenze e sull'utilizzo delle strutture dell'Ente e sull'autocertificazione

NOVEMBRE 2002 – LUGLIO 2003

Istituto di Sociologia Luigi Sturzo – Caltagirone (CT)

Ente di Formazione

Coordinatore Corsi di Formazione Professionale

- Attività di coordinamento di n. 7 corsi di formazione finanziati dal F.S.E.

OTTOBRE – NOVEMBRE 2002

Isfar – Enna

Ente di Formazione

DOCENZA NEI CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO “MANAGEMENT AMMINISTRATIVO” E “MARKETING TERRITORIALE”

- Il Project Management.
- La Progettazione Organizzativa.
- Il Marketing Territoriale.
- Il Total Quality Management

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

SETTEMBRE – NOVEMBRE 1999

Comune di Mazzarino (CL)

Ente Pubblico Territoriale

CONSULENZA IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ENTE

- Applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.
- Adozione del Contratto Decentrato Integrativo.
- Definizione della Macro organizzazione dell'Ente.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MARZO 1995 – GIUGNO 1997

Dott. Stagni, Bologna

Dott. Cacopardo, Catania

Dott. Caputo, Niscemi

Studio di Consulenza Commerciale e Tributaria

LIBERA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

- Consulente commerciale.
- Consulente tributario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MARZO – LUGLIO 2009

Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali e Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale – Roma

IX corso di specializzazione per l'idoneità a segretario generale di cui all'art. 14, co. 1, del d.P.R. 465/1997, presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma, bandito dall'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali

Iscrizione della Fascia Professionale B dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali

Iscritto alla fascia B dell'Albo a far data dal 28 novembre 2009

LUGLIO 2004 – GIUGNO 2006

Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali e Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale – Roma

Il corso-concorso per la formazione di 100 segretari comunali e provinciali presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma, bandito dall'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali

Idoneo all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali

Quinto in graduatoria nazionale – iscritto alla fascia C dell'Albo - sez. Regione Siciliana a far data dal 22 giugno 2006

GENNAIO 2002 – DICEMBRE 2003

Università degli Studi di Catania

Scuola di Specializzazione biennale post laurea in Scienze Amministrative e dell'Organizzazione

Specialista in scienze amministrative e dell'organizzazione

DICEMBRE 2000 – MAGGIO 2001

CONSIEL spa Milano

Master in comportamento manageriale per la direzione degli enti locali

OTTOBRE 1999 – MARZO 2000

CONSIEL spa Milano

Corso di specializzazione in direzione della pubblica amministrazione locale

OTTOBRE 1999 – MAGGIO 2000

British Institute Caltagirone

Corso d'Inglese "Upper Intermediate" (4° livello)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

GENNAIO – GIUGNO 1999

British Institute Caltagirone

Corso d'Inglese "Intermediate" (3° livello)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996 – 1997

Scuola di Management della Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli di Roma

Corso di Specializzazione post laurea in Economia e Gestione delle Fonti Energetiche

Specialista in Economia e Gestione delle Fonti Energetiche

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

OTTOBRE 1988 – MARZO 1993

Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (L.U.I.S.S.) Guido Carli di Roma

Laurea in Economia e Commercio *con lode*

Dottore in Economia e Commercio

PUBBLICAZIONI

- Data
- Titolo/titoli
- Principali materie oggetto di studio e/o approfondimento
 - Registrazione
 - Editore/stampatore

Dic. 2004

- la perequazione e le risorse aggiuntive nell'art. 119 della costituzione;
- il federalismo fiscale – l'autonomia tributaria e le partecipazioni;
- i controlli sostitutivi ex art. 120, comma 2, costituzione;
- le riforme costituzionali in materia di federalismo fiscale;

Diritto Costituzionale e Normativa sugli Enti Locali

Prefettura di Catania prot. n. 365/Gab. del 10 gennaio 2005

Sergio Alfino – Catania

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Catania 26 gennaio 2011

INGLESE

Discreta

Discreta

Discreta

- Socio Fondatore e Componente del Consiglio Direttivo per gli anni 2001/2002, 2002/2003 e 2003/2004 del Rotary Club di Niscemi
- Vice Presidente per il quinquennio 2002 – 2007 dell'Istituto di Sociologia Luigi Sturzo di Caltagirone con delega alla gestione
- Referente per la Legalità e Responsabile Unico dei Procedimenti per il Comune di Niscemi e per il Consorzio Città Futura, nell'ambito dell'utilizzo dei finanziamenti del PON Sicurezza per lo sviluppo del Mezzogiorno (anni 2005 – 2007)
- Presidente dal maggio 2006 dell'Associazione PKU Cometa Sicilia Onlus per la ricerca nel campo delle malattie metaboliche

Nominato ViceSegretario Generale nel settembre del 2004,

Coordinatore per il Comune di Niscemi un gruppo di lavoro interdisciplinare incaricato della progettazione ed esecuzione del progetto "disabilità e tempo libero" finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Nazionale per il Servizio Civile e per la presentazione al medesimo Ufficio di ulteriori n. 4 progetti di servizio civile,

Direzione e coordinamento di risorse umane, finanziarie e strumentali nell'attività di servizio svolta a favore del Comune di Niscemi, con specifica e formale assegnazione di obiettivi.

- abilitato alla professione di dottore commercialista nel 1994
- iscritto all'albo dei revisori dei conti dal 1996
- buona conoscenza del sistema operativo Windows e dell'applicativo Office

Attività consulenziale a favore degli Enti Territoriali. Sistemi di Direzione e di Valutazione del Personale. Politiche di organizzazione e di controllo di gestione.

Patente di guida A e B

Milite assolto nel Corpo della Guardia di Finanza con il grado di Sottotenente di Complemento – servizio prestato dal 15/10/1993 al 15/02/1995 presso il Comando Generale della Guardia di Finanza di Roma

Si autorizza l'uso dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Antonio M. Caputo