

# COMUNE DI ACI BONACCORSI

Città Metropolitana di Catania

---

## COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 88 del 20-10-2020

**OGGETTO:** Oggetto: Diritti di Segreteria per gli atti di cui al comma 10, dell'art. 10, del D.L. 8/1993 convertito con modificazioni dalla L. 19 marzo 1993, n. 68 (tariffe urbanistico-edilizie).

L'anno **duemilaventi** il giorno **venti** del mese di **ottobre** alle ore **12:50** e segg., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Municipale, secondo il seguente prospetto:

<b>DI MAURO VITO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>MESSINA ORAZIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>SFILIO CATERINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>COLOSI LUCIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>ARCIFA ALFIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Partecipa il **SEGRETARIO COMUNALE** del Comune Dott. **SPINELLA GIOVANNI**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

**OGGETTO:**      **Oggetto: Diritti di Segreteria per gli atti di cui al comma 10, dell'art. 10, del D.L. 8/1993 convertito con modificazioni dalla L. 19 marzo 1993, n. 68 (tariffe urbanistico-edilizie).**

### **RICHIAMATI**

- il decreto legge n. 8/93 convertito nella legge n. 68/93 il cui art. 10, comma 10, prevede espressamente che sono istituiti diritti di segreteria anche sui seguenti atti:

- a) certificati di destinazione urbanistica;
- b) autorizzazioni di cui all'articolo 7 del decreto-legge 23 gennaio 1982, n. 9, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 marzo 1982, n. 94;
- c) autorizzazione per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria;
- d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati;
- e) autorizzazione per la lottizzazione di aree;
- f) certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia;
- g) concessioni edilizie;

- l'art. 25, comma 1, della legge 241/1990, inerente il pagamento dei diritti di ricerca e di visura per l'accesso ai documenti amministrativi;

**CONSIDERATO** che, a fronte del vigente quadro normativo a livello regionale e nazionale in tema di procedimenti per l'esecuzione di interventi edilizi, avvio ed esercizio di attività produttive e di certificazioni (DPR 380/2001 e ss.mm.ii. e L.R. 16/2016, ecc.), è opportuno procedere alla individuazione generale dei diritti di segreteria applicandoli per importi differenziati, in relazione alle tipologie degli atti e/o degli interventi, in analogia con altri comuni della Regione e secondo le modalità riportate nella Tabella allegata alla presente deliberazione, sub lett. A);

**VISTA** l'allegata tabella allo scopo predisposta, facente parte integrante e sostanziale del presente atto in cui viene riportata l'elencazione degli atti da assoggettare ai diritti di segreteria, di ricerca e visura, con l'indicazione degli importi da corrispondere;

### **DATO ATTO**

-che in caso di procedimenti che prevedono diverse richieste o segnalazioni, la tariffa da applicare è data dalla somma dei singoli diritti relativi alle diverse richieste o segnalazioni;

-che il versamento dei diritti deve essere rinnovato sia quando il richiedente riattiva una istanza sospesa su sua richiesta e sia quando lo stesso presenta una nuova soluzione progettuale (variazione oggettiva);

-che sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria, ricerca e visura, i soggetti e le prestazioni previste o esentate da specifiche normative;

### **VISTI**

- l'art. 10, comma 10, del decreto legge n. 8/93 convertito nella legge n. 68/93;

- l'art. 25, comma 1, della legge 241/1990;

- il DPR 380/2001 e ss.mm.ii.;

- la L.R. 16/2016;

### **SI PROPONE DI DELIBERARE**

1) Di approvare l'allegata tabella, sub lett. A), facente parte integrante e sostanziale del presente atto, con cui si stabiliscono gli importi dei diritti di segreteria, di ricerca e visura, sugli atti in materia edilizia ed urbanistica nonché le modalità di corresponsione;

- 2) di precisare che gli importi di cui alla tabella sub lett. A), a pena di improcedibilità, vanno versati prima o contestualmente alla presentazione della richiesta o segnalazione, tramite versamento nel conto della Tesoreria Comunale, con bonifico bancario o con versamento su conto corrente postale, e vanno obbligatoriamente allegati alla stessa richiesta/segnalazione e di precisare, altresì, che in caso di rigetto di un'istanza o di inefficacia dei titoli depositati, l'importo dei diritti di segreteria deve comunque essere previamente corrisposto in considerazione dell'avvenuta istruttoria della pratica;
- 3) di dare atto che gli importi dei diritti di segreteria, approvati con il presente atto, si applicano a tutte le istanze/segnalazioni/ricerche con decorrenza dal 01-01-2021; le richieste, segnalazioni, ricerche presentate precedentemente a tale data saranno assoggettate ai nuovi diritti solo se non già versati nei termini di legge;
- 4) di dare atto che la presente deliberazione con la relativa tabella sarà pubblicata integralmente nel sito web del Comune a cura del Servizio Edilizia-Urbanistica, proponente della deliberazione;
- 5) di dare atto altresì che i diritti di segreteria, di ricerca e visura, saranno corrisposti al Comune tramite versamento nel conto della Tesoreria Comunale, con bonifico bancario o con versamento tramite conto corrente postale;
- 6) di comunicare il presente atto al Servizio Economico-Finanziario, al SUAP e all'Uff. Edilizia/Urbanistica;
- 7) di dare atto che rimangono applicabili le esenzioni e le riduzioni previste dalle vigenti leggi in materia e di esentare dai versamenti dei diritti di segreteria, ricerca e visura, i soggetti pubblici nei confronti dei quali operano le norme sulla semplificazione amministrativa relative all'acquisizione d'ufficio di atti in possesso della pubblica amministrazione.

Con separata votazione, espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato, all'unanimità immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di disporre della tabella allegata per tutte le casistiche ricorrenti in maniera da non rallentare l'attività dell'Ufficio Urbanistica/Edilizia.

Tabella allegata alla delibera di G.M. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ - all. sub A)

<b>DIRITTI DI SEGRETERIA URBANISTICI ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE (non soggetti ad IVA)</b>	<b>TARIFFA</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Richiesta di certificato di destinazione urbanistica previsto dall'art. 30, comma 2, del D.P.R. 380/2001	€ 51,65
Richiesta di altro certificato od attestazione in materia edilizio/urbanistico (attestazioni di idoneità/inidoneità abitativa)	€ 51,65
Richiesta di Permesso di Costruire -PdC- (oppure SCIA o DIA alternative al PdC)	€ 154,95 sino a mc 400; per ogni mc eccedente € 0,52 sino a max € 516,46
Richiesta di PdC relativo a opere di urbanizzazione	€ 154,95
Richiesta di PdC (oppure SCIA o DIA alternative al PdC) per varianti in corso d'opera	€ 154,95 sino a mc 400; per ogni mc eccedente € 0,52 sino a max € 516,46
Richiesta di volturazione o richiesta di proroga dei termini di validità del PdC già rilasciato (oppure SCIA o DIA alternative al PdC)	€ 51,65
Richiesta di autorizzazione allo scarico fuori fognatura ai sensi dell'art. 124 D. Lgs. 152/2006	€ 51,65
Richiesta di rinnovo o voltura di autorizzazione allo scarico fuori fognatura ai sensi dell'art. 124 D. Lgs. 152/2006 e loro	€ 51,65

Presentazione della Segnalazione Certificata di Agibilità (SCA) ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001 e presentazione domanda di agibilità di condono ai sensi dell'art. 35 L. 47/85	€ 51,65
Fiscalizzazione di illecito edilizio ex art. 34 D.P.R. 380/01, come recepito dall'art. 13 della L.R. 16/2016	€ 154,95 sino a mc 400; per ogni mc eccedente € 0,52 sino a max € 516,46 (max 500,00)
Richiesta di PdC per opere cimiteriali	€ 154,95
SCIA per opere cimiteriali	€ 51,65
Richiesta di approvazione di piani urbanistici di iniziativa privata o delle relative varianti	€ 154,95
Installazione impianti telefonia mobile ai sensi del Codice delle Comunicazioni D. Lgs. 259/2003 (richieste di Pdc, SCIA, ecc.)	
Per l'installazione del primo impianto	€ 154,95
Per modifica/volturazione/integrazione di impianto esistente	€ 51,65
Richiesta di vidimazione di deposito del tipo di frazionamento o tipo mappale	€ 51,65
S.C.I.A. e C.I.L.A. ai sensi dell'art.6 D.P.R. 380/2001, come recepito dalla L.R. 16/2016, art. 3	€ 51,65
S.C.I.A. ed autorizzazioni relative ad attività produttive	€ 51,65

C.I.L. ai sensi dell'art.6 DPR 380/2001, come recepito dalla L.R. 16/2016, art. 3	gratuito
Interventi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche	gratuito
Richiesta di accesso alle pratiche edilizie/urbanistiche: -per ricerca e visura immobile con esatta indicazione di anno, numero di protocollo, ditta intestataria, ecc. della pratica edilizia/urbanistica (es. permesso di costruzione, SCIA, SCA, ecc).	€ 25,00
<p><u>NOTA BENE:</u> gli importi sopra elencati, a pena di improcedibilità, vanno versati prima o contestualmente alla presentazione della richiesta o segnalazione, tramite versamento nel conto della Tesoreria Comunale, con bonifico bancario o con versamento su conto corrente postale, e vanno obbligatoriamente allegati alla stessa richiesta/segnalazione.</p>	

**PARERI AI SENSI DELL'ART.53 L. 142/90, RECEPITO DALLA L.R. N. 48/91 E  
MODIFICATO DALL'ART. 12 L.R. N. 30/2000**

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere Favorevole

Acì Bonaccorsi, li 14-09-2020

Il Responsabile del servizio interessato

F.to Ing. Libiano Rocco

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTAB. esprime parere Favorevole

Acì Bonaccorsi, li 15-10-2020

Il Responsabile di Ragioneria

F.to Dott.ssa LAURINI ADRIANA

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

- Vista la proposta di deliberazione sopra descritta;
- Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.53 della L. n. 142/90, recepito dalla L. R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 L.R n. 30/2000;
- Ritenuto di approvare integralmente la sopra riportata proposta per le motivazioni nella stessa contenute;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione e, conseguentemente, adottare l'atto deliberativo con il dispositivo della medesima proposta.

Dichiarare il presente atto con separata e unanime votazione immediatamente esecutivo.

Verbale fatto e sottoscritto

**L'Assessore Anziano**

**II SINDACO**

**II SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Rag. MESSINA ORAZIA**

**F.to Dott. DI MAURO VITO**

**F.to Dott. SPINELLA  
GIOVANNI**

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 21-10-2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi dal 21-10-2020 al 05-11-2020

Aci Bonaccorsi, Li 06-11-2020

**F.to L'Addetto alla pubblicazione**

**II SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SPINELLA GIOVANNI**

---

---

**SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE**

E' stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota n.        del        .

Aci Bonaccorsi, Li 06-11-2020

**II SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SPINELLA GIOVANNI**

---

---

**SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20-10-2020

**Perché dichiarata immediatamente esecutiva**

Aci Bonaccorsi, Li 21-10-2020

**II SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SPINELLA GIOVANNI**

---

---

E' copia conforme all'originale

Aci Bonaccorsi, Li \_\_\_\_\_

**II SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. SPINELLA GIOVANNI**